

Số: **87** /GD&ĐT

Lạc Thủy, ngày **14** tháng 02 năm 2020

V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch học  
bổ sung chương trình học kỳ II năm  
học 2019-2020 cấp Tiểu học.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học, TH&THCS trực thuộc.

Thực hiện công văn số 216/SGD&ĐT-GDTH ngày 13/02/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch học bổ sung chương trình học kỳ II năm học 2019-2020 cấp Tiểu học;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Tiểu học, TH&THCS xây dựng kế hoạch học bổ sung chương trình học kỳ II năm học 2019-2020 cấp tiểu học cụ thể như sau:

1. Hiệu trưởng các trường Tiểu học, trường TH&THCS chỉ đạo tổ chuyên môn rà soát, điều chỉnh kế hoạch giáo dục cho từng môn học; đồng thời, tiến hành rà soát, điều chỉnh kế hoạch giáo dục chung của nhà trường trong học kỳ II đảm bảo khả thi và thực hiện chất lượng, hiệu quả.

2. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch dạy học bổ sung chương trình học kỳ II năm học 2019-2020 cụ thể và báo cáo Trường phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Kế hoạch thực hiện cần đảm bảo tính khoa học, đủ 17 tuần thực học, thực hiện đầy đủ chương trình giáo dục, hoàn thành chương trình tất cả các môn học, các hoạt động giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng theo Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, không dạy cắt xén hoặc dạy dồn ép chương trình các môn học và hoạt động giáo dục.

- Bố trí sắp xếp thời lượng dạy học bổ sung các nội dung kiến thức, kỹ năng trong thời gian nghỉ học do ảnh hưởng của dịch bệnh vào thời lượng dạy học của buổi 2 với thời lượng tương đương. Riêng đối với các trường không tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, để đảm bảo đủ thời lượng dạy học của chương trình, tùy theo tình hình thực tế, lãnh đạo nhà trường tổ chức rà soát, bố trí bổ sung thời lượng các môn học.

- Xây dựng thời khóa biểu chi tiết thực hiện học kỳ II hợp lý, không tăng số lượng tiết/buổi, không dồn bài, dồn tiết gây quá tải cho học sinh. Sắp xếp dạy bù vào buổi thứ 2 nếu dạy học 2 buổi/ngày hoặc dạy trên 5 buổi/tuần nếu dạy học 1 buổi/ngày. Có thể giảm số lượng các tiết học tăng cường buổi 2 và các hoạt động giáo dục chưa cần thiết để bố trí lịch học phù hợp.

- Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất của đơn vị để tổ chức học bù cho học sinh một cách linh hoạt, phù hợp với thực tiễn. Trường hợp cần thiết có thể tổ chức một số buổi học bù vào thứ bảy hoặc chủ nhật để đảm bảo chương trình giáo dục. Kế hoạch dạy bù thực hiện xong trước ngày 14/3/2020.

- Tổ chức các hoạt động đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị, khuyến khích đổi mới các hình thức, phương pháp dạy học nhằm tăng cường khả năng tự học, tự nghiên cứu của người học. Đối với học sinh nghỉ học, cách ly tại nhà do dịch bệnh, các đơn vị cần có phương án hỗ trợ, giúp học sinh đảm bảo kiến thức và kỹ năng cơ bản khi nhập học trở lại.

3. Chú trọng các biện pháp nhằm tạo điều kiện thuận lợi và khuyến khích, tạo động lực cho giáo viên tích cực, chủ động, sáng tạo trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục. Các trường báo cáo kế hoạch và tiến độ thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo 01 bản mềm vào hộp thư điện tử [tieuhoc.lat@hoabinh.edu.vn](mailto:tieuhoc.lat@hoabinh.edu.vn) và 01 bản có chữ ký và dấu đỏ trước ngày 14/3/2020.

\* Liên hệ: Đồng chí Đinh Thị Thủy Hà, chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo; Điện thoại: 0974.143.215.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường Tiểu học, TH&THCS triển khai đầy đủ các nội dung đã được hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận chuyên môn Tiểu học) để được hướng dẫn và giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TP, Các PTP;
- Website ngành;
- Lưu VT, TH (ĐH.01<sup>b</sup>).



**Nguyễn Thu Hằng**